

## Sébastien Lepage

2869 rue De la Commune  
Drummondville (Québec), J2B 0K2  
819.477.0422 / [allo@sebastienlepage.com](mailto:allo@sebastienlepage.com)



### Objectif d'emploi :

Je recherche présentement un emploi où les défis seront présents quotidiennement. Détenant plusieurs années d'expérience dans le domaine de l'informatique, en combinant une formation académique de niveau technique, une très bonne expérience en représentation, en coordination, en gestion de projet ainsi qu'en gestion de personnel. Je suis persuadé que mes diverses compétences, mon excellente capacité d'analyse, mon esprit d'équipe, mon souci du détail organisationnel, mon aptitude à gérer plusieurs projets tout en conservant une vision globale des tâches à accomplir et ma productivité en position de stress seront un atout pour votre organisation. Une subvention salariale de 30% à 45% récurrente est disponible à mon embauche.

### Expériences professionnelles :

**mars 2014 à août 2014**

#### **Directeur des opérations garage**

*LEPAGE Pièces d'autos usagées*

- Décliner la stratégie de l'entreprise aux niveaux des opérations (de production et de services) ;
- Gérer la productivité et la rentabilité des structures en charges ;
- Satisfaire les clients en respectant les engagements contractuels (qualité, coût, délai) ;
- Diriger et animer l'équipe de travail ;
- Mettre en place et faire appliquer les procédures opérationnelles ;
- Prendre en compte les facteurs QSE (Qualité-Sécurité-Environnement) dans les opérations ;
- Dégager un Résultat OPérationnel (Produits – Charges = ROP) conforme aux attentes ( $\geq$  aux objectifs qui ont été fixés) ;
- Entretenir les compétences de ses ressources (formations, diversification des expériences, professionnalisation) ;
- Maintenir en conditions opérationnelles (assurer la continuité de la production).
- Créer, gérer et alimenter le site internet et les médias sociaux ;

**avril 2012 à mars 2014**

#### **Coordonnateur aux ventes**

**Ambassadeur / Agent de développement de marchés**

*Kinova inc.*

#### COMMUNICATIONS

- Coordonner et partager les demandes techniques des spécialistes de produits / vendeurs aux autres départements et en effectuer le suivi ;
- S'assurer de l'intégrité du processus de transfert des informations provenant des spécialistes de produit aux autres départements notamment celui des opérations pour le transfert des clients potentiels en clients officiels ;
- Assurer la bonne communication entre les départements (ventes vers opérations et ingénierie) ;
- Recherche, préparation et rédaction de dossiers techniques et contractuels en support au VP aux ventes ;
- Effectuer de façon hebdomadaire un rapport des activités réalisées et le remettre au VP aux ventes.

## Expériences professionnelles (suite) :

avril 2012 à mars 2014  
(suite)

**Coordonnateur aux ventes**  
**Ambassadeur / Agent de développement de marchés**  
*Kinova inc.*

GESTION DES RELATIONS CLIENTS  
("Customer Relationship Management")

- Gérer et alimenter les médias sociaux ;
- Effectuer et diffuser aux personnes concernées le suivi régulier des résultats des activités de vente, promotion venant des clients via le CRM ;
- Identifier et proposer des cibles d'améliorations potentielles en matière de rétention de la clientèle (suite à une démonstration), de développement de comptes existants (implication dans les formations) ;
- Suivre, documenter et analyser les comportements d'achats des clients et l'interaction face au financement pour fournir au VP aux ventes l'information adéquate du cycle de vente ;
- Maintenir la structure du CRM et s'assurer du suivi clients et participer à l'élaboration de sa structure selon les directives du VP aux ventes ;

SUPPORT – SOUTIENT

- Assister à des événements de l'industrie lorsque nécessaire ;
- Supporter la force de vente dans l'utilisation des outils informatiques et par de la formation adaptée, individuelle ou en groupe ("expert user") ;
- Participation aux différentes demandes de tests provenant d'ingénierie ;
- Support à la VP aux ventes et aux spécialistes de produits ;
- Contribution à la rédaction des appels d'offre publics ;
- Contribution à l'élaboration d'outils facilitant l'utilisation des produits.

(MS Word, MS Excel, Sales Force, Zoho CRM, Trello, Google apps, Facebook, Twitter, Youtube)

février 2001 à août 2011

**Analyste fonctionnel**  
**Chef d'équipe – normes et standards**  
**Analyste-programmeur**  
*Groupe Bluberi Inc.*

- Analyser et développer des applications Client/Serveur (comm, servlets, bl) en interaction à des bases de données en temps réel ;
- Analyser et superviser le développement des logiciels d'installation ;
- Réaliser et voir au respect des normes et standards de développement orienté objet (OO) et des interfaces usagers.

(MS Word, Visio, JBuilder, JSP, MS SQL Server, InstallShield, Source Save, Vault)

## Expériences professionnelles (suite) :

**mars 1999 à février 2001**

**Chargé de projet  
Analyste-programmeur**

*Centre Informatique Drummond Inc.*

- Diriger les programmeurs dans leurs tâches respectives à chaque projet ;
- Analyser et développer des applications Intranet et Internet en interaction à des bases de données ;
- Analyser et développer des logiciels utilitaires particularisés aux besoins des clients. Ces logiciels étaient conçus pour Windows 9x, NT.

(MS Word, MS Excel, MS Access, MS InterDev, MS SQL Server, Visio, HTML, ASP, VBScript, JavaScript)

**mai 1998 à décembre 1999**

**Programmeur-analyste**

*Guide Info-Québec Inc.*

- Développer un système de commande sur Internet pour *Les Rôtisseries St-Hubert* (Innovateur à l'époque) et autre site internet et extranet.

(ASP, HTML, JavaScript, VBScript, SQL Server)

## Formation académique :

**1994 à 1998**

**Diplôme d'études collégiales**

Programmeur-Analyste

Cégep de Drummondville, Drummondville

**1989 à 1994**

**Diplôme d'études secondaires**

Formation générale

Polyvalente Marie-Rivier, Drummondville

## Sommaire des compétences :

Très bonne connaissance dans les langages et programmes :

- ✚ InstallShield 10.0, 9.0, 8.0 ;
- ✚ Java (JBuilder 2006, 10.0, 8.0, 6.0) ;
- ✚ Microsoft Visual Basic 6.0, 5.0, 4.0 ;
- ✚ SQL Server.

Bonnes connaissances dans les langages et programmes :

- ✚ Active Server Page (ASP) ;
- ✚ Adobe Dreamweaver ;
- ✚ Assembleur ;
- ✚ Borland C, C++ ;
- ✚ HTML ;
- ✚ JavaScript ;
- ✚ Microsoft InterDev 6.0 ;
- ✚ VBScript ;
- ✚ XML

## **Sommaire des compétences (suite) :**

Connaissance de base dans les langages et programmes :

- + Cobol
- + Microsoft Visual C++ (Classes MFC)
- + Oracle (SQL)

Bonne connaissance dans les programmes/applications (autres que ceux de programmation) :

- + Adobe PhotoShop
- + Autocad
- + Facebook ;
- + Google +
- + Microsoft Dos
- + Microsoft Office 2013, 2010, 2007, 2003, 2000, 9x
- + Microsoft Windows 8, 7, Vista, XP, 2000, NT Server, 9x ;
- + Sales Force ;
- + Trello ;
- + Twitter ;
- + Visio ;
- + Zoho CRM.

## **Activités et implications pertinentes :**

À l'automne 2011, j'ai orchestré une campagne de financement dans le but d'amasser l'argent nécessaire pour me procurer un bras robotisé pour accroître mon autonomie. En moins de deux (2) mois, à l'aide des médias sociaux, j'ai recueilli 40 512\$ et le tout pour 323,10\$ de frais totaux. Ce qui représente 0,80% de la somme totale amassée. Le rêve de tous chefs d'entreprise!

J'ai été durant plus de sept (7) ans le président fondateur du conseil d'administration de Logements adaptés Drummond, un organisme sans but lucratif qui offre douze (12) logements avec services 24 heures sur 24 pour personnes à mobilité réduite sévère. J'ai participé à la création de l'organisme et j'ai été étroitement impliqué dans les comités de chantier de la construction (coin St-Alphonse et boulevard Lemire). Cette implication bénévole est un apport considérable à ma carrière, car j'ai appris à gérer toutes sortes de situations précaires, à avoir un meilleur esprit critique et à défendre mes opinions face à plusieurs types de personnalité. J'ai dû faire une supervision régulière sur la gestion financière et la logistique quotidienne.

Depuis avril 2000, je suis investisseur immobilier. J'ai à mon actif l'achat de cinq (5) immeubles à revenus et la vente de deux (2) d'entre eux. Mes capacités de recherche de financement, de négociation et de persuasion sont maintenant remarquables grâce à mon expérience de transactions et de gestions immobilières.

## **Loisirs :**

- + Immobilier, hockey, sports extrêmes (de façon sécuritaire), musique, internet et cinéma.